

**GIẤY ỦY QUYỀN**

Số: ..67/2021/GUQ

- *Căn cứ Bộ luật Dân sự và các văn bản hướng dẫn thi hành;*
- *Căn cứ Luật Doanh nghiệp và các văn bản hướng dẫn thi hành;*
- *Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Đầu tư và Quản lý Khách sạn TNH;*
- *Căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu hoạt động kinh doanh của Công ty Cổ phần Đầu tư và Quản lý Khách sạn TNH.*

Giấy Ủy quyền này được lập ngày 14. tháng 8 năm 2021, tại trụ sở Công ty Cổ phần Đầu tư và Quản lý Khách sạn TNH ("Công Ty"), bởi và giữa các Bên sau đây:

**I. BÊN ỦY QUYỀN:**

Ông **HỒ TÙNG GIANG**

Sinh ngày : 23/09/1971 Dân tộc: Kinh Quốc tịch: Việt Nam  
CCCD số : 001071000235 do Cục Cảnh sát ĐKQL cư trú và DLQG về dân cư cấp ngày 12/06/2018  
HKTT : Số 38 Tô 5, Phường Thanh Nhàn, Quận Hai Bà Trưng, Thành phố Hà Nội  
Chỗ ở hiện nay : Số 38 Tô 5, Phường Thanh Nhàn, Quận Hai Bà Trưng, Thành phố Hà Nội  
Chức vụ : **Tổng Giám đốc đồng thời là Người đại diện theo pháp luật** của Công Ty

**II. BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN:**

Ông **ĐẶNG NAM SƠN**

Sinh ngày : 30/10/1981 Dân tộc: Kinh Quốc tịch: Việt Nam  
CCCD số : 001081026706 do Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 20/02/2019  
HKTT : Số 06, ngõ Trung Tâm, Phường Nhân Chính, Quận Thanh Xuân, Thành phố Hà Nội  
Chỗ ở hiện nay : Số 06, ngõ Trung Tâm, Phường Nhân Chính, Quận Thanh Xuân, Thành phố Hà Nội  
Chức vụ : **Trưởng Ban Đầu tư và Phát triển dự án** Chen



## 1. NỘI DUNG VÀ PHẠM VI ỦY QUYỀN

Bằng Giấy Ủy quyền này, Bên Được ủy quyền được thay mặt và đại diện Bên Ủy quyền, thực hiện các công việc trong phạm vi, trách nhiệm của Người đại diện theo pháp luật của Công Ty, bao gồm:

- 1.1. Đại diện Công ty liên hệ, làm việc với các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền, các tổ chức, cá nhân liên quan trong lĩnh vực đầu tư, phát triển các dự án của Công Ty; bao gồm nhưng không giới hạn các nội dung:
  - Xin chấp thuận, phê duyệt chủ trương đầu tư các dự án;
  - Thực hiện thủ tục đăng ký, điều chỉnh nội dung đăng ký đầu tư, quy hoạch, đất đai, xây dựng, môi trường, phòng cháy chữa cháy...;
- 1.2. Ký các công văn, thông báo, hồ sơ, tài liệu khác liên quan đến lĩnh vực đầu tư, phát triển dự án của Công Ty gửi các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền, cá nhân, tổ chức có liên quan ngoại trừ những hồ sơ, tài liệu theo quy định pháp luật và/hoặc theo yêu cầu của cơ quan thẩm quyền phải được ký bởi người đại diện theo pháp luật.

## 2. TRÁCH NHIỆM CỦA BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN

- 2.1. Chỉ được thực hiện đúng nội dung và phạm vi ủy quyền theo Giấy Ủy quyền này.
- 2.2. Đảm bảo các văn bản, tài liệu, giấy tờ, hồ sơ khi ký đã được kiểm soát và thẩm định theo đúng quy định do Công Ty ban hành và/hoặc công nhận hiệu lực/chấp thuận tuân thủ và các quy định của pháp luật có liên quan.
- 2.3. Chịu trách nhiệm trước Bên Ủy quyền và trước pháp luật về các công việc được ủy quyền.
- 2.4. Bên Được ủy quyền có trách nhiệm thực hiện công việc được ủy quyền một cách cẩn trọng vì lợi ích của Công Ty.
- 2.5. Bên Được ủy quyền không được phép ủy quyền lại cho bên thứ ba thực hiện các công việc trong phạm vi được ủy quyền nêu trên.

## 3. THỜI HẠN ỦY QUYỀN

- 3.1. Giấy Ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày ký cho tới khi bị chấm dứt, thay thế bằng một thông báo hoặc văn bản khác của Bên Ủy quyền hoặc khi một trong hai Bên không còn đảm nhận chức vụ được nêu tại phần đầu của Giấy Ủy quyền này, tùy trường hợp nào đến trước.
- 3.2. Giấy Ủy quyền này được lập trên cơ sở hoàn toàn tự nguyện của các Bên. Các Bên đã đọc kỹ, hiểu rõ nội dung các điều khoản của Giấy Ủy quyền này.

Giấy Ủy quyền này được lập thành 03 (ba) bản gốc có giá trị pháp lý như nhau, mỗi Bên giữ 01 (một) bản, 01 (một) bản lưu tại Văn phòng Công Ty.       



