

GIẤY ỦY QUYỀN

Số: 12/2020/GUQ-TGD

- Căn cứ các quy định của pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam hiện hành;
- Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Đầu tư TNG Holdings Việt Nam;
- Căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu hoạt động kinh doanh của Công ty Cổ phần Đầu tư TNG Holdings Việt Nam.

Giấy Ủy quyền này được lập ngày 12 tháng 09 năm 2020, tại trụ sở Công ty Cổ phần Đầu tư TNG Holdings Việt Nam ("**Công Ty**"), bởi và giữa hai Bên sau đây:

I. BÊN ỦY QUYỀN:

Ông Trần Xuân Quảng

Sinh ngày : 22/08/1970 Dân tộc: Kinh Quốc tịch: Việt Nam

CMND số : 011970284 do Công an thành phố Hà Nội cấp ngày 18/04/2011

HKTT và chỗ ở : Số 34A Đường Trần Phú, Phường Điện Biên, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Chức vụ : **Tổng Giám đốc**

VÀ

II. BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN:

Bà Phạm Thị Hải Ninh

Sinh ngày : 21/01/1985 Dân tộc: Kinh Quốc tịch Việt Nam

CCCD số : 001185019896 do Cục Cảnh sát ĐKQL cư trú và DLQG về dân cư cấp ngày 17/08/2017

HKTT : Số 2, ngõ 41/42/15, Phố Đông Tác, Phường Kim Liên, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội

Chỗ ở hiện nay : Số 62 Nguyễn Ngọc Nại, Phường Khương Mai, Quận Thanh Xuân, Thành phố Hà Nội

Chức vụ : Người đại diện theo ủy quyền

1. NỘI DUNG VÀ PHẠM VI ỦY QUYỀN

Bằng Giấy Ủy quyền này, Bên Được ủy quyền được thay mặt và đại diện Bên Ủy quyền thực hiện:

- 1.1 Ký phê duyệt các hồ sơ thanh toán, tạm ứng có giá trị dưới **20.000.000 VND** để phục vụ hoạt động vận hành, kinh doanh của Công ty Cổ phần Đầu tư và Quản lý Khách sạn TNH và các Dự án Khách sạn thuận ích SOJO.
- 1.2 Ký phê duyệt các đơn đặt hàng có giá trị dưới **100.000.000 VND** để phục vụ mua sắm cho các Dự án Khách sạn thuận ích SOJO.

2. TRÁCH NHIỆM CỦA BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN

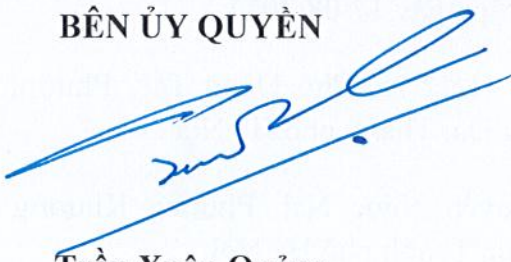
- 2.1. Chỉ được thực hiện đúng nội dung và phạm vi ủy quyền theo Giấy Ủy quyền này.
- 2.2. Đảm bảo các văn bản, tài liệu, giấy tờ trước khi ký đã được kiểm soát và thẩm định theo đúng quy định do Công Ty ban hành và/hoặc công nhận hiệu lực/chấp thuận tuân thủ và các quy định của pháp luật có liên quan.
- 2.3. Chịu trách nhiệm trước Bên Ủy quyền và trước pháp luật về các công việc được ủy quyền.
- 2.4. Bên Được ủy quyền có trách nhiệm thực hiện công việc được ủy quyền một cách cẩn trọng vì lợi ích của Công Ty.
- 2.5. Bên Được ủy quyền không được phép ủy quyền lại cho bên thứ ba thực hiện các công việc trong phạm vi được ủy quyền nêu trên.

3. THỜI HẠN ỦY QUYỀN

- 3.1. Giấy Ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày ký cho tới khi bị chấm dứt, sửa đổi bằng một thông báo hoặc văn bản khác của Bên Ủy quyền hoặc khi Bên Ủy quyền không còn đảm nhận chức vụ được nêu tại phần đầu của Giấy Ủy quyền này.
- 3.2. Giấy Ủy quyền này thay thế và làm chấm dứt hiệu lực của Giấy Ủy quyền số/2020/GUQ-TGD ký ngày/...../2020 giữa hai Bên.
- 3.3. Giấy Ủy quyền này được lập trên cơ sở hoàn toàn tự nguyện của hai Bên. Hai Bên đã đọc kỹ, hiểu rõ nội dung các điều khoản của Giấy Ủy quyền này.

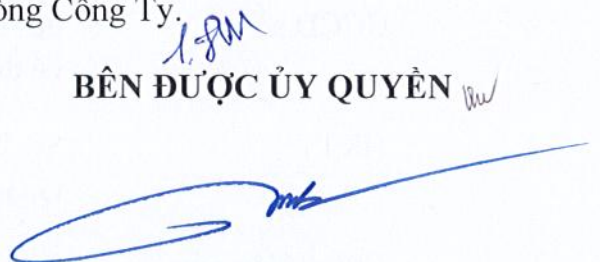
Giấy Ủy quyền này được lập thành 03 (ba) bản gốc có giá trị pháp lý như nhau, mỗi Bên giữ 01 (một) bản, 01 (một) bản lưu tại Văn phòng Công Ty.

BÊN ỦY QUYỀN



Trần Xuân Quảng

BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN



Phạm Thị Hải Ninh