



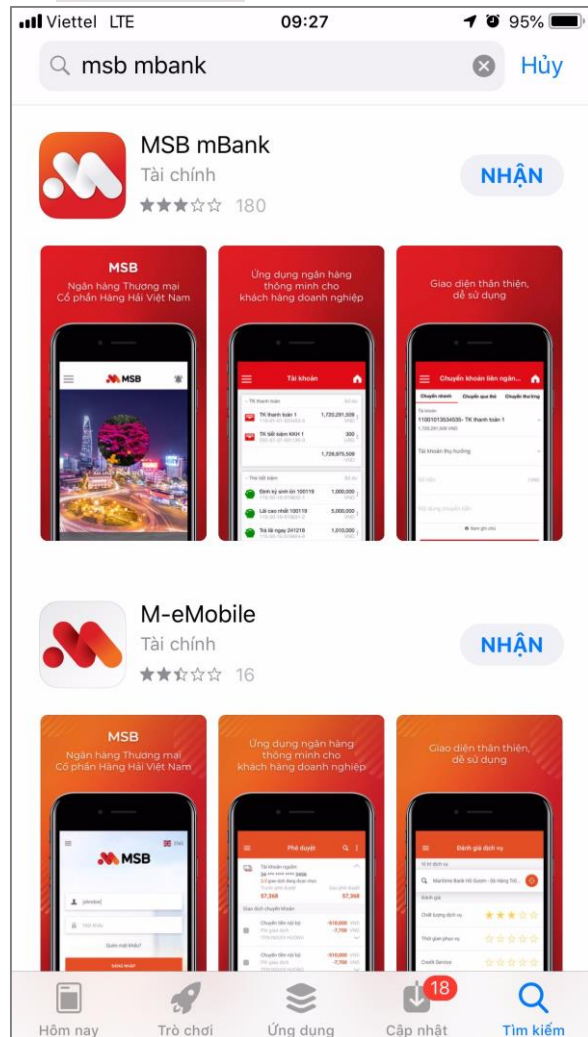
HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT
TK LƯƠNG TRÊN
MSB mBANK

1. CÀI ĐẶT ỨNG DỤNG MSB mBANK

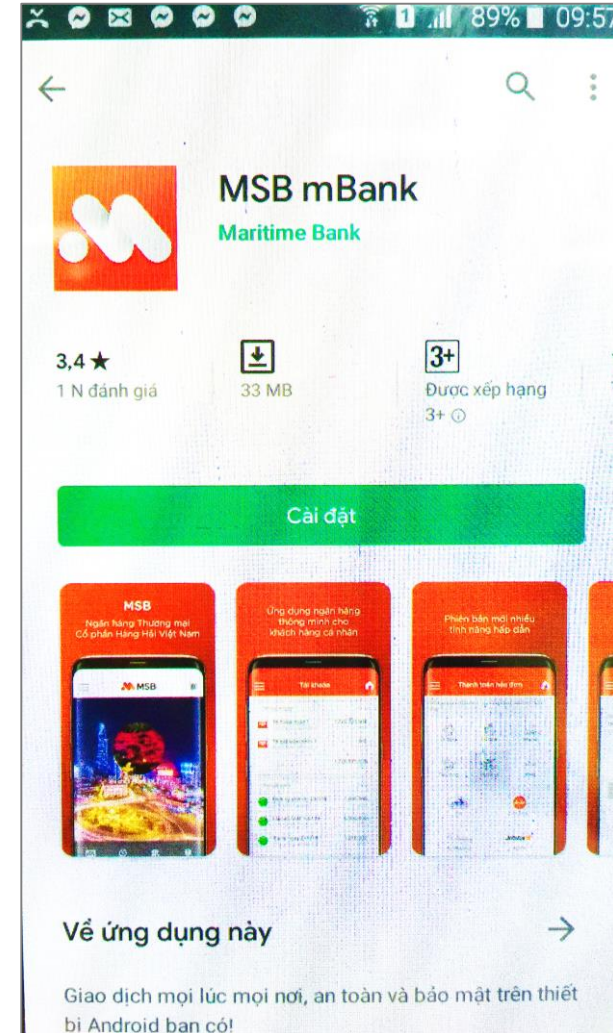
✦ Tìm kiếm “MSB mBank” trên Appstore (Hệ điều hành IOS) và CH Play (Hệ điều hành Android)

✦ Chọn **NHẬN** → **Cài đặt** (IOS) hoặc **Cài đặt** (Android) để tải ứng dụng **MSB mBank**

Appstore
(Hệ điều hành IOS)



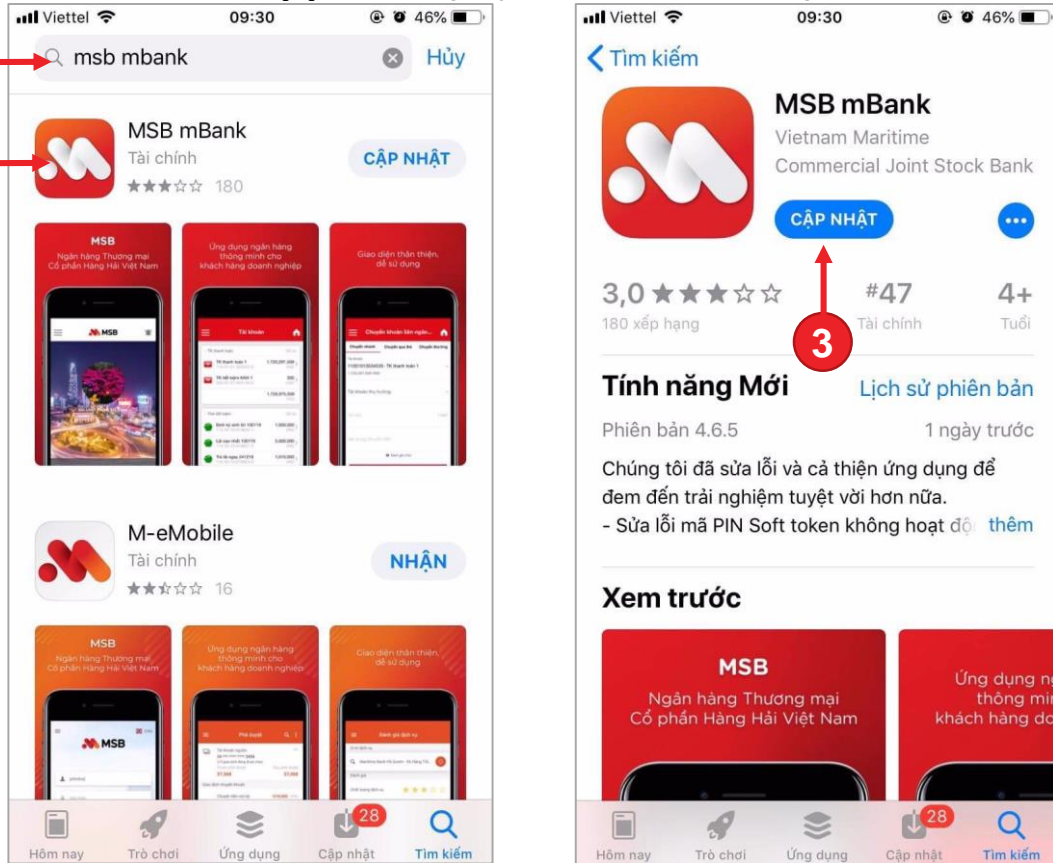
CH Play
(Hệ điều hành Android)




2. CẬP NHẬT ỨNG DỤNG MSB mBank

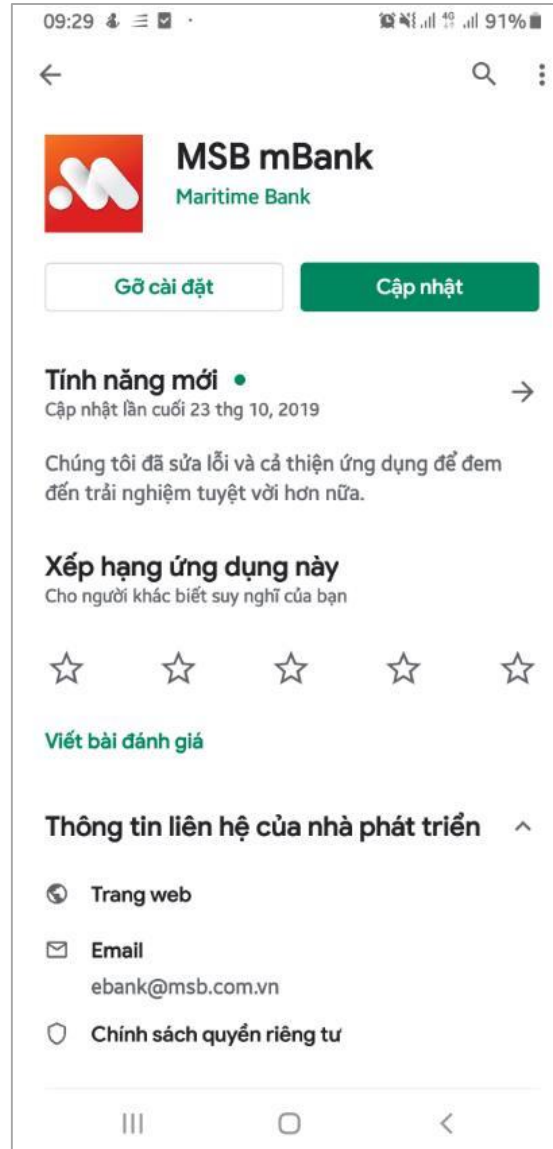
(Dành cho CBNV đã cài đặt MSB mBank)

Appstore (Hệ điều hành IOS)



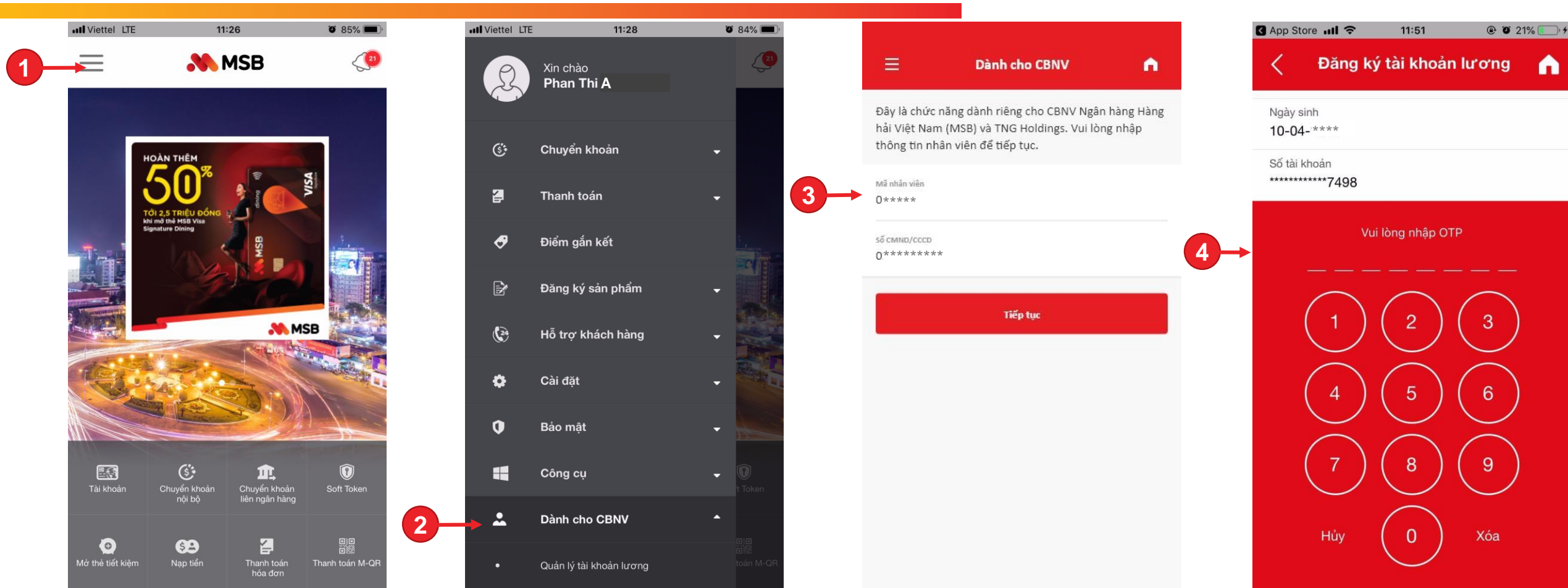
1. Tìm kiếm “MSB mBank” trên Appstore
2. Nhấn chọn vào biểu tượng logo MSB 
3. Màn hình ứng dụng MSB mBank xuất hiện.
Nhấn chọn **CẬP NHẬT** để cập nhật ứng dụng

CH Play (Hệ điều hành Android)



1. Tìm kiếm “MSB mBank” trên CH Play
2. Nhấn chọn **Cập nhật** để cập nhật ứng dụng

3. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN LƯƠNG TRÊN MSB mBank



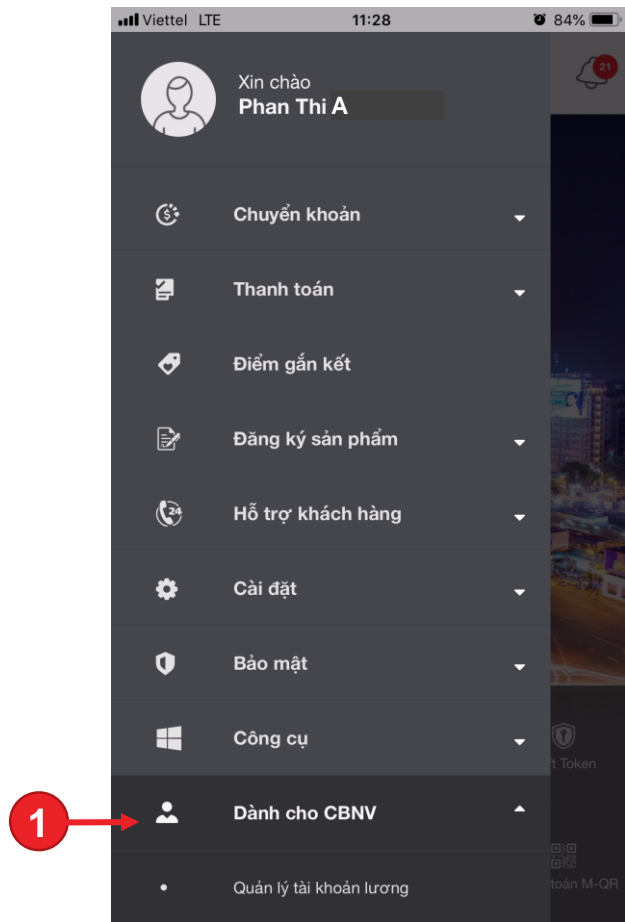
Bước 1: Đăng nhập
“MSB mBank”
Chọn **Menu** tại góc
trái màn hình

Bước 2: Chọn tab
“Dành cho CBNV”
→ “Quản lý Tài khoản
lương”

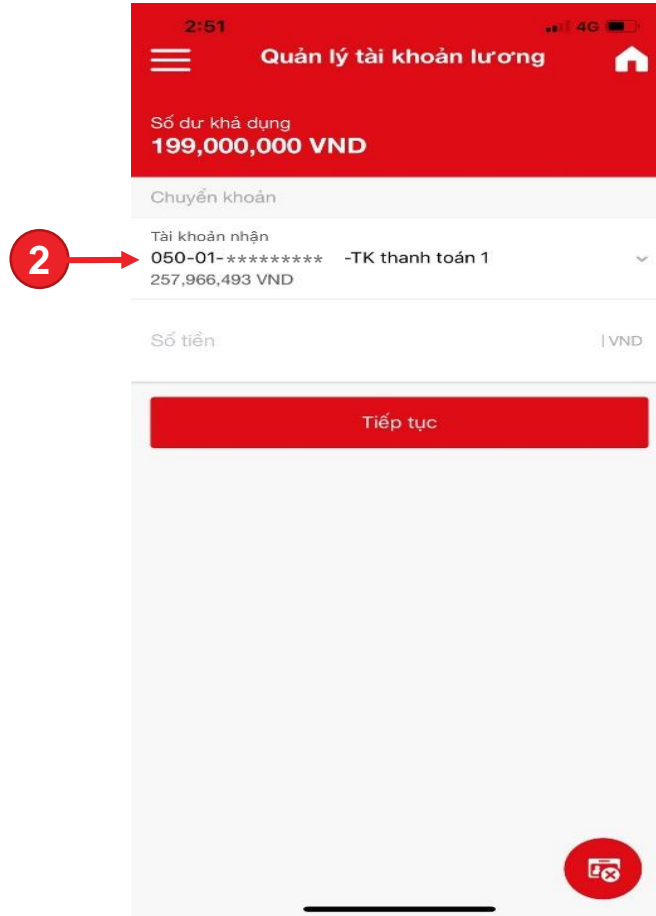
Bước 3: Nhập mã
nhân viên và số
CMND/CCCD.
→ Chọn “Tiếp tục”

Bước 4: Nhập mã OTP
để hoàn tất (Số điện
thoại nhận OTP là thông
tin được nhập trên HRIS
loại “di động”

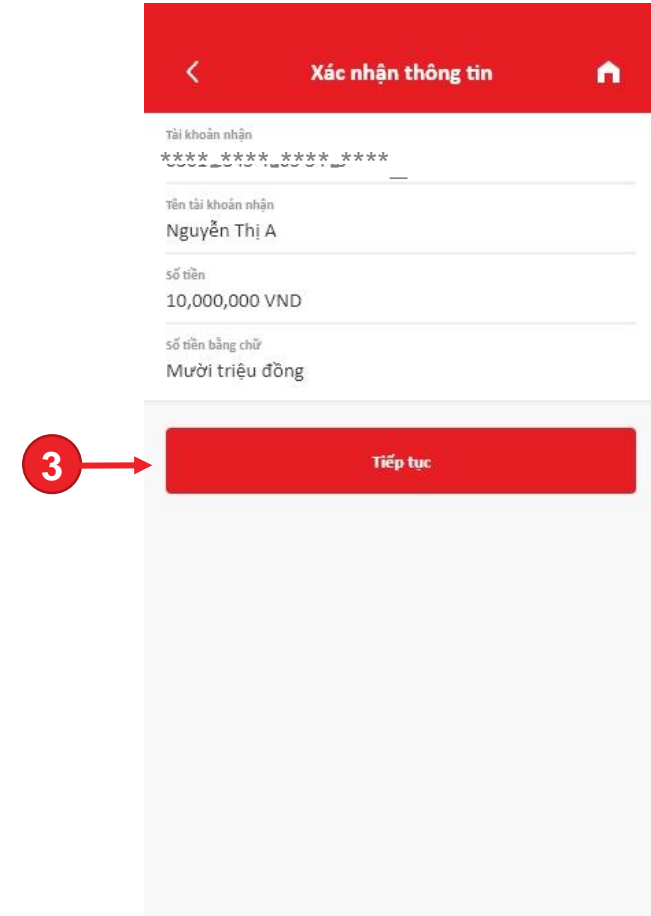
4. CHUYỂN KHOẢN LƯƠNG TRÊN MSB mBank



Bước 1: Chọn tab “Dành cho CBNV”
→ “Quản lý Tài khoản lương”

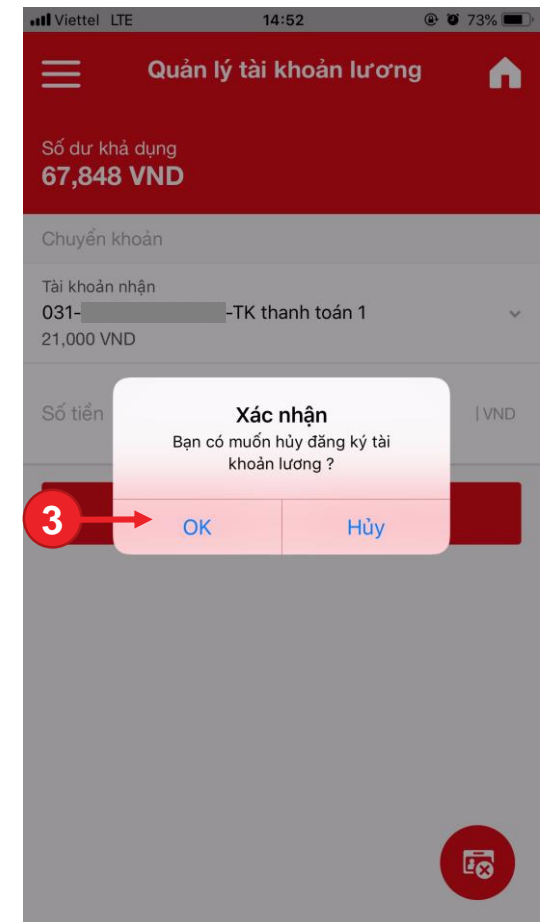
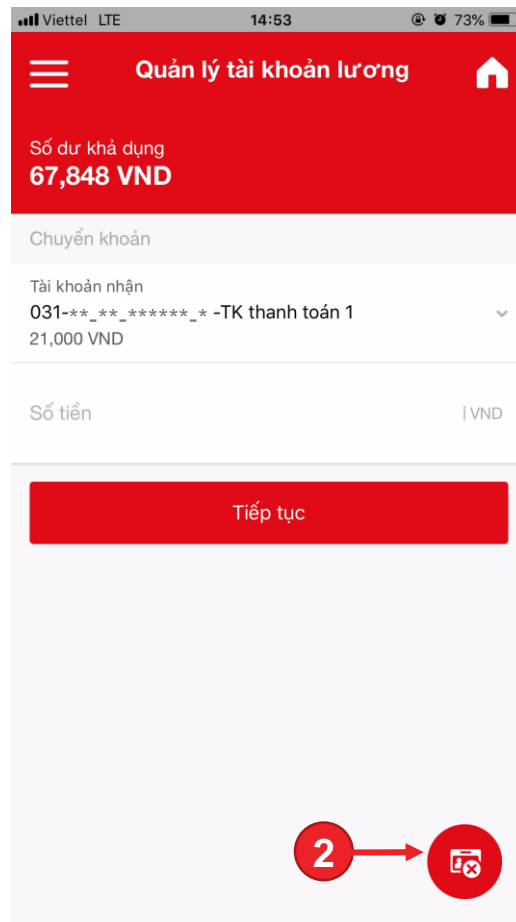
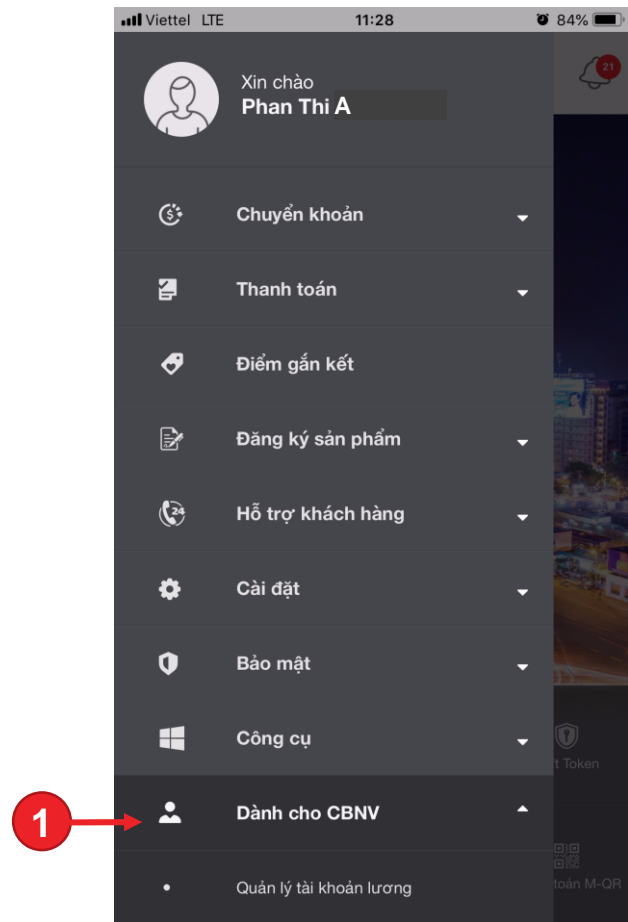


Bước 2: Chọn tài khoản nhận (nếu người dùng có nhiều TKTT) → Nhập số tiền cần chuyển → Nhấn chọn “Tiếp tục”



Bước 3: Trên màn hình xác nhận, nhấn tiếp nút “Tiếp tục” để kết thúc quá trình chuyển tiền

4. HỦY ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN LƯƠNG TRÊN MSB mBank



Bước 1: Chọn tab “Dành cho CBNV” → “Quản lý Tài khoản lương”

Bước 2: Nhấn chọn biểu tượng “Hủy đăng ký” ở góc dưới bên phải

Bước 3: Nhấn chọn “OK” để hủy đăng ký.



THANK YOU

